

記入例

- 網掛けの部分すべて、窓口に来る方ではなく、頼む方が記入してください。
- 窓口に来る方は、この委任状と本人確認の資料を、申請書に添えて提出してください。
- 法人の証明が必要な場合は、以下の印欄に法人代表者の印（社名入り）を押してください。

“消せるボールペン”や鉛筆は使用しないでください。
使用していた場合は、申請をお受けできません。

この委任状は本人(頼む方)がすべて記入してください。

委任状

※印鑑登録はこの委任状ではできません。

太宰府市長 殿

令和 1 年 10 月 1 日

私は下記の申請及び受領、届出に関する権限を下記の代理人に委任します。

本人(頼む方)	
<small>(住民票のある)</small>	<small>(住所は正確に記入してください。住所に相違がある場合は、申請をお受けできません。)</small>
住所	太宰府市観世音寺1-1-1
<small>マンション・アパート等 と部屋号数</small>	
氏名	太宰府 令和
<small>(自署の場合は印印不要です。)</small>	印
生年月日	明治・大正・昭和・平成 57年 4月 1日
電話番号	092 - 921 - 2121
	自宅 職場・携帯電話・呼出

委任内容	<1. 届出(住所や世帯主の変更の届など)に関する事>	
	<small>[氏名を記入]</small>	<small>[内容を記入]</small>
		の に関する届出
<small>※氏名・証明の 種類を記入して いないものは、 黒塗りします</small>	<2. 証明の交付申請(住民票・戸籍謄本・戸籍抄本・身分証明書・税務証明・開覧など)に関する事>	
	<small>[氏名を記入]</small>	<small>[証明の種類を記入]</small>
	太宰府 令和	の 所得証明書 が、必要
	の が、必要	
	証明に関する具体的な指定(「何枚必要」や、「本籍、続柄載せない」、「旧姓がわかるもの」、「年度」など。)	
	平成31年度と平成30年度のものが1部ずつ必要	

代理人(窓口に来る方)	
<small>(住民票のある)</small>	
住所	太宰府市観世音寺1-3-1
<small>マンション・アパート等 と部屋号数</small>	
※法人(会社など)の社員に委任する場合は、上記住所欄に法人(会社)の住所と団体名(社名)の両方を書いて下さい。	
氏名	太宰府 道子
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 1年 4月 1日

代理人の方へ 上記の申請・届出をする場合、代理人(窓口に来る方)の本人確認を実施していますので本人確認できる資料を必ずご持参ください。代理人の住所が法人(会社など)になっている場合は、本人確認資料と別に法人の職員(会社の社員)である証明が別途必要になります。

※不正な手段により作成された委任状を行使し、事実に基づかない住民票・戸籍証明・税務証明等の交付申請、住民異動の届出をした場合は、刑罰の対象となります(住民基本台帳法第47条、戸籍法第133条、刑法第159・161条。)