

就労内定証明書【保育施設用】

保護者記入欄

1. 通勤について
自宅～保育施設 _____ 時間 _____ 分 保育施設～職場 _____ 時間 _____ 分

2. 誓約書

保育所に入所した場合、入所1ヶ月以内に就労証明書を提出することを誓約いたします。
なお、就労しなかった（できなかった）場合および就労証明書を提出しなかった場合は、保育所を退所させられても異議ありません。

太宰府市長 様

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

保護者住所 _____

保護者氏名 _____

児童氏名 _____

保育所名（新規の方は記入不要） _____

事業所記入欄

<人事担当の方へお願い>

下記の内容は保育所入所のための資料となりますので、記載は、正確に、漏れのないようにお願いします。訂正は、代表者職印を押して訂正してください。また、後日、調査のため問い合わせ、事業所訪問をお願いする場合があります。その際は、よろしくをお願いします。

記入にあたっての問い合わせは、太宰府市保育児童課保育所係まで 電話 092-921-2121（内線）319

雇用予定者 _____

勤務予定地 _____

屋号 _____

1 就労形態

正規雇 臨時（パート） その他（ _____ ）

正規雇の場合、採用予定年月日

_____ 年 _____ 月 _____ 日

臨時（パート）の場合の雇用予定期間

_____ 年 _____ 月 _____ 日 ～ _____ 年 _____ 月 _____ 日

保育所等に入所確定した時から

※入所後、1ヶ月以内に「就労証明書」の記載をお願いします。

2 就労内容

（勤務日数） 平均 _____ 日 【1ヶ月の平均勤務日数】

（勤務時間） _____ 時 _____ 分 ～ _____ 時 _____ 分 1日 時間【休憩時間含む】

1ヶ月の合計 _____ 時間【休憩時間を含む】

上記のとおり、相違ないことを証明します。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

事業所所在地 _____

事業所名 _____

代表者名 _____ (印)

電話番号 _____ 記入担当者名 _____