年間委任状

令和　　年　　月　　日

（あて先）　太宰府市長

（委任者）

印

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

（受任者）

印

記

1．委任事項

(1)入札及び見積りに関すること。

(2)契約の締結及び履行に関すること。

(3)契約代金の請求及び受領に関すること。

(4)入札保証金及び契約保証金の納付、還付請求並びに受領に関すること。

(5)復代理人の選任に関すること。

(6)その他これらに附随する一切の行為に関すること。

2．委任期間

令和9年4月1日　～　令和10年3月31日まで

記入例

年間委任状（記入例）

令和　　年　　月　　日

下記の3項目を必ず記入して下さい。
・所在地
・商号又は名称
・代表者名

（あて先）　太宰府市長

（委任者）東京都新宿区西新宿〇丁目〇番〇号
株式会社　××建設
代表取締役　新宿　太郎　　印

※本社の代表者印
（実印でなくてもよい）

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

（受任者）福岡県太宰府市観世音寺〇丁目〇番〇号
株式会社　××建設　九州支店
支店長　太宰府　次郎　　印

※支店の代表者印
（実印でなくてもよい）

記

1. 委任事項

(1) 入札及び見積りに関すること。

(2) 契約の締結及び履行に関すること。

(3) 契約代金の請求及び受領に関すること。

(4) 入札保証金及び契約保証金の納付、還付請求並びに受領に関すること。

(5) 復代理人の選任に関すること。

(6) その他これらに附随する一切の行為に関すること。

2. 委任期間

令和9年4月1日　～　令和10年3月31日まで