

# 個人情報ファイル簿

ID 40

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳ファイル						
行政機関等の名称	太宰府市長						
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民生活部市民課市民係						
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳の記録及び管理を行うため。  当該個人情報ファイルを利用する行政事務（利用目的）がある場合は別紙（1）のとおり						
記録項目	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> <input checked="" type="checkbox"/>1個人番号  <input checked="" type="checkbox"/>2氏名  <input checked="" type="checkbox"/>3ふりがな  <input checked="" type="checkbox"/>4住所  <input checked="" type="checkbox"/>5生年月日・年齢  <input checked="" type="checkbox"/>6性別  <input checked="" type="checkbox"/>7国籍・本籍  <input checked="" type="checkbox"/>8世帯主・続柄  <input checked="" type="checkbox"/>9親族関係  <input checked="" type="checkbox"/>10婚姻歴  <input type="checkbox"/>11健康状態                 </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/>12傷病歴  <input type="checkbox"/>13障害  <input type="checkbox"/>14身体・性格の特徴  <input type="checkbox"/>15学業・学歴  <input type="checkbox"/>16職業・職歴  <input type="checkbox"/>17資格  <input type="checkbox"/>18賞罰  <input type="checkbox"/>19地位  <input type="checkbox"/>20加入団体  <input type="checkbox"/>21主張  <input type="checkbox"/>22成績・評価                 </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/>23家庭状況  <input type="checkbox"/>24居住状況  <input type="checkbox"/>25趣味・嗜好  <input checked="" type="checkbox"/>26電話番号  <input type="checkbox"/>27FAX番号  <input type="checkbox"/>28印影  <input type="checkbox"/>29Eメールアドレス  <input type="checkbox"/>30収入状況  <input type="checkbox"/>31資産状況  <input type="checkbox"/>32税状況  <input type="checkbox"/>33公的支援状                 </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/>34口座番号  <input type="checkbox"/>35思想・信条  <input type="checkbox"/>36宗教  <input type="checkbox"/>37人種・民族  <input type="checkbox"/>38犯罪歴  <input type="checkbox"/>39社会的差別の原因となるおそれのある事項  <input checked="" type="checkbox"/>40その他（有る場合は別紙記載(2)のとおり）                 </td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> 1個人番号 <input checked="" type="checkbox"/> 2氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 3ふりがな <input checked="" type="checkbox"/> 4住所 <input checked="" type="checkbox"/> 5生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 6性別 <input checked="" type="checkbox"/> 7国籍・本籍 <input checked="" type="checkbox"/> 8世帯主・続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 9親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 10婚姻歴 <input type="checkbox"/> 11健康状態	<input type="checkbox"/> 12傷病歴 <input type="checkbox"/> 13障害 <input type="checkbox"/> 14身体・性格の特徴 <input type="checkbox"/> 15学業・学歴 <input type="checkbox"/> 16職業・職歴 <input type="checkbox"/> 17資格 <input type="checkbox"/> 18賞罰 <input type="checkbox"/> 19地位 <input type="checkbox"/> 20加入団体 <input type="checkbox"/> 21主張 <input type="checkbox"/> 22成績・評価	<input type="checkbox"/> 23家庭状況 <input type="checkbox"/> 24居住状況 <input type="checkbox"/> 25趣味・嗜好 <input checked="" type="checkbox"/> 26電話番号 <input type="checkbox"/> 27FAX番号 <input type="checkbox"/> 28印影 <input type="checkbox"/> 29Eメールアドレス <input type="checkbox"/> 30収入状況 <input type="checkbox"/> 31資産状況 <input type="checkbox"/> 32税状況 <input type="checkbox"/> 33公的支援状	<input type="checkbox"/> 34口座番号 <input type="checkbox"/> 35思想・信条 <input type="checkbox"/> 36宗教 <input type="checkbox"/> 37人種・民族 <input type="checkbox"/> 38犯罪歴 <input type="checkbox"/> 39社会的差別の原因となるおそれのある事項 <input checked="" type="checkbox"/> 40その他（有る場合は別紙記載(2)のとおり）
<input checked="" type="checkbox"/> 1個人番号 <input checked="" type="checkbox"/> 2氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 3ふりがな <input checked="" type="checkbox"/> 4住所 <input checked="" type="checkbox"/> 5生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 6性別 <input checked="" type="checkbox"/> 7国籍・本籍 <input checked="" type="checkbox"/> 8世帯主・続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 9親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 10婚姻歴 <input type="checkbox"/> 11健康状態	<input type="checkbox"/> 12傷病歴 <input type="checkbox"/> 13障害 <input type="checkbox"/> 14身体・性格の特徴 <input type="checkbox"/> 15学業・学歴 <input type="checkbox"/> 16職業・職歴 <input type="checkbox"/> 17資格 <input type="checkbox"/> 18賞罰 <input type="checkbox"/> 19地位 <input type="checkbox"/> 20加入団体 <input type="checkbox"/> 21主張 <input type="checkbox"/> 22成績・評価	<input type="checkbox"/> 23家庭状況 <input type="checkbox"/> 24居住状況 <input type="checkbox"/> 25趣味・嗜好 <input checked="" type="checkbox"/> 26電話番号 <input type="checkbox"/> 27FAX番号 <input type="checkbox"/> 28印影 <input type="checkbox"/> 29Eメールアドレス <input type="checkbox"/> 30収入状況 <input type="checkbox"/> 31資産状況 <input type="checkbox"/> 32税状況 <input type="checkbox"/> 33公的支援状	<input type="checkbox"/> 34口座番号 <input type="checkbox"/> 35思想・信条 <input type="checkbox"/> 36宗教 <input type="checkbox"/> 37人種・民族 <input type="checkbox"/> 38犯罪歴 <input type="checkbox"/> 39社会的差別の原因となるおそれのある事項 <input checked="" type="checkbox"/> 40その他（有る場合は別紙記載(2)のとおり）				
記録範囲	別紙記載(3)のとおり						
記録情報の収集方法	収集方法 <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(本人以外有の場合、詳細は別紙記載(4)のとおり)						
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	<input type="checkbox"/> 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない						
記録情報の経常的提供先	有の場合は別紙記載(5)のとおり						
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称) 総務部文書情報課						
	(所在地) 福岡県太宰府市観世音寺一丁目1番1号						
訂正および利用停止に関する他の規定による特別の手続等	—						
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)		<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)				
	政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無						
備考							

# 個人情報ファイル簿

## (1) 当該個人情報ファイルを利用する行政事務（利用目的）

### 個人情報ファイルの名称と利用目的

個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的
2 同和地区諸扶助支給ファイル	諸扶助の支給対象になるかどうかの可否を判定し通知するため。
5 ごみ収集及びリサイクル関係ファイル	ごみ収集及びリサイクルに関する事業並びに講座等を行うため。
10 住宅新築資金等貸付ファイル	借受人との住宅資金貸付契約を締結にかかる契約書をはじめとする各種資料で、記録の保存及び契約の証明資料として利用するため。
33 市営住宅入居関連ファイル	市営住宅の入居者等を管理するため。
47 個人市・県民税徴収賦課ファイル	個人市・県民税の課税及びそれに基づく税務証明書等の発行に利用するため。
50 軽自動車税課税情報ファイル	軽自動車税の課税に利用するため。
51 国民健康保険関連ファイル	国民健康保険における資格の管理、国保税の賦課、保険給付、保健事業その他の国保関連業務を行うため。
58 固定資産税・都市計画税賦課ファイル	固定資産税・都市計画税の賦課及びそれに基づく証明書等の発行に利用するため。
62 市税等徴収・滞納整理ファイル	市税等の収納情報を把握することにより、市税等の滞納者や過誤納納税者等に所用の措置を行うため。
85 緑地保護地区内土地の買取ファイル	太宰府市緑地の保全に関する条例に基づき、緑地保護地区内の土地の買取希望申し出者から買い取り事業を行い緑地保護を図るため。
103 学童保育所関連ファイル	学童保育所入所決定の可否及び入所状況、保育料等を管理するため。
105 就学前健康診断関連ファイル	就学予定者に対し、健康診断を行うため。
122 成人式関連ファイル	太宰府市成人式に関する事務を行う。
137 文化財公有化ファイル	文化財保護法の規定により史跡地を公有化するため。
151 選挙人名簿調製ファイル	調製した選挙人名簿の内容を確認するため。
152 児童手当支給ファイル	児童手当の受給資格を認定するため。
153 児童扶養手当支給ファイル	児童扶養手当の受給資格を認定するため。
156 保育所入所等ファイル	保育所入所に関する事務及び保育料の徴収を行うため。
161 児童虐待対応ファイル	要保護児童への適切な保護、要支援児童、特定妊婦への適切な支援を図るため。
162 病児保育ファイル	病児保育事業の事務を行うため。
167 不在者投票（郵便等）ファイル	各種選挙執行時における郵便等による不在者投票ができる選挙人の範囲の確定のため。
170 農地台帳管理ファイル	農業委員会等に関する法律の定めによる所掌事務と農業振興に必要な農地基本情報を管理するため。
175 上下水道料金等徴収ファイル	水道料金及び下水道使用料を賦課徴収するため。
175 上下水道料金等徴収ファイル	水道料金及び下水道使用料を賦課徴収するため。
181 下水道加入金関連ファイル	太宰府市公共下水道都市計画市街化区域外利用取り扱い要綱第5条の規定に基づき、利用者特定し、加入金を請求するため。
207 避難行動要支援者に関するファイル	災害時等に要支援者の避難誘導や安否確認、避難所等での生活支援を行うため。
224 生活保護及び生活に困窮する外国人に関する生活保護の措置に関するファイル	生活保護費の支給に関する事務を行うため。
225 高齢者福祉サービス・包括的支援業務ファイル	高齢者福祉サービス・包括的支援事業にかかる業務を実施するため。（包括支援システム）
234 介護予防関連ファイル	介護予防教室等の参加者及び参加予定者を把握するため。
240 高齢者把握管理ファイル	65歳以上の高齢者の居住状況等の把握するため。老人の日関連事業を実施するため。（敬老会システム）

## 個人情報ファイル簿

241	歩こう会会員ファイル	歩こう会会員の把握及び事務連絡を行うため。
242	集団健康診査ファイル	市民の健康保持を図るため、特定健診（40～74歳の国保資格者対象）、一般健診（生活保護受給者及び20～39歳の市民対象）、各がん検診（全市民）、骨粗しょう症検診（女性対象）を集団で実施し、その健（検）診結果を把握し、システムに入力し管理を行うため。
244	食生活改善推進ファイル	食生活改善推進会会員及び食生活関連教室名簿を保有するため。
245	乳幼児健診ファイル	乳幼児健康診査の案内通知、健診受付、受診状況及び健診後カンファレンスにおける今後の引継ぎ事項を記録するため。
246	母子健康管理ファイル	妊婦及び母子の訪問指導や健康診査内容を記録し、状況の把握と支援を図るため。
250	ケース連絡ファイル（子育て支援）	未熟児及びハイリスク児、低体重児、乳幼児発達相談指導における相談結果等の連絡のため。
251	訪問看護ステーションによる家庭訪問ファイル	対象者の状況把握のため。
276	ひとり親家庭等医療費給付ファイル	ひとり親家庭等医療費を給付するため。
277	重度障がい者医療費給付ファイル	重度障がい者医療費を給付するため。
304	学齢簿ファイル	市内小・中学校児童生徒の学区の確認及び指定、太宰府市内児童生徒の在籍確認等を行うため。
320	臨時福祉給付金等給付ファイル	臨時福祉給付及び年金生活者等支援臨時福祉給付金を支給するため。
321	子育て世帯臨時特例給付金給付ファイル（子育て世帯）	子育て世帯臨時特例給付金を支給するため。
334	生活困窮者自立相談支援及び住居確保給付金支給ファイル	生活困窮者の自立に関する相談支援事務及び住居確保給付金の支給事務を行うため。
337	空家等の管理ファイル	空家の実態把握及び適正な管理を行うよう所有者に指導するため。
360	後期高齢者医療関係ファイル	高齢者の医療の確保に関する法律第4条の規定により、後期高齢者医療制度の運営を適切に実施するため。
383	各種相談ファイル（子育て支援）	各種相談内容等を記録するため。
384	予防接種ファイル（子育て支援）	予防接種に関する事務を行うため。
428	予防接種ファイル（元気づくり課）	予防接種に関する事務を行うため。
430	エネルギー・食料品価格等高騰低所得世帯支援給付金支給ファイル	デフレ完全脱却のため国の総合経済対策に伴い、物価高に最も切実に苦しんでいる低所得者世帯等への給付金を支給する。
431	飼い主のいない猫不妊去勢手術費補助金ファイル	飼い主のいない猫不妊去勢手術費補助金の交付事務に利用するため。
432	地球温暖化対策推進補助金ファイル	地球温暖化対策推進補助金の交付事務に利用するため。
453	おこめ券配布事業	おこめ券の配布対象者を管理するため。
454	物価高対応子育て応援手当給付ファイル	物価高対応子育て応援手当を支給するため
455	多子世帯利用給付ファイル	第3子以降保育料無償化に係る多子世帯利用給付事務に関する認定及び支給を行うため。
456	保育所等補助金ファイル	保育所等への補助金の申請受付・審査に関する事務に用いるため。

### (2) 記録項目その他の具体的項目

- ・ 住定日
- ・ 国民健康保険資格情報
- ・ 国民年金資格情報
- ・ 宛名番号
- ・ 転出届出内容
- ・ 校区
- ・ 異動履歴
- ・ DV情報
- ・ カナ氏名
- ・ 従前の住所
- ・ 後期高齢者医療資格情報
- ・ 児童手当受給資格情報
- ・ 住民票コード
- ・ 転入先
- ・ 投票区
- ・ 異動事由
- ・ 本人通知情報
- ・ 在留資格情報
- ・ 選挙人名簿に登録情報
- ・ 介護保険資格情報
- ・ 世帯番号
- ・ 異動日
- ・ 行政区
- ・ 改製情報
- ・ 届出日
- ・ 通称名
- ・ 在留カード情報

# 個人情報ファイル簿

- ・特別永住者情報
- ・住民基本台帳カード保有状況

- ・特別永住者証明諸番号

- ・個人番号カード保有状況

## (3) 記録範囲

- ・太宰府市に居住する（していた）住民基本台帳対象者

## (4) 本人以外の収集方法（有の場合のみ記載）

機関等の名称

- ・他の地方自治体等
- ・国

## (5) 記録情報の経常的提供先（有の場合のみ記載）

### ①外部委託による経常的提供

- ・富士フイルムシステムサービス㈱
- ・㈱九州日立システムズ

### ②外部委託以外の経常的提供

- ・関係する行政庁等