

# 令和3年度市職員の給与や勤務条件などを お知らせします

問い合わせ 総務課 人事係 (☎内線508・509)

## 分限・懲戒処分

### 分限処分

区分	降任	免職	休職	降給	合計
人数	0人	0人	3人	0人	3人

### 懲戒処分

区分	戒告	減給	停職	免職	合計
人数	0人	0人	0人	0人	0人

## 服務

### 職務に専念する義務の免除

職務に専念する義務の特例に関する条例により、研修を受ける場合、厚生に関する計画の実施に参加する場合などに、職務に専念する義務が免除されることがあります。

職務に専念する義務の免除	329件
--------------	------

### 営利企業などの従事の許可

職員は、営利企業の役員になることや報酬を得て事業や事務に従事することはできません。ただし、職務の遂行に影響がなく、地方公務員としての信用を傷つけないおそれがない場合は、許可されることがあります。

営利企業の従事の許可	4件
------------	----

## 職員研修

総事業費 4,030,910円

区分	主な内容・派遣先	回数	延べ受講人数
自主開催研修	管理・監督職研修、文書事務研修など	22回	660人
派遣研修	福岡県市町村職員研修所、市町村職員中央研修所など	112回	158人
合計		134回	818人

## 福祉・利益の保護

### 職員互助会

職員互助会は、会員の福利厚生に関する事業の実施、相互扶助と親睦を図ることを目的に、会員の掛金と市の助成金で運営しています。

主な事業：福利厚生事業、慶弔給付事業など

区分	決算	区分	決算
市の助成金	6,801,200円	会員の掛金	6,760,980円

### 公平委員会

職員は全体の奉仕者という立場から労働基本権の一部が制限されているため、中立的な機関の公平委員会へ身分上および経済上の権利・利益の保護を求めることができるようになっています。

区分	件数	区分	件数
勤務条件に関する措置の要求	0件	不利益処分に関する審査要求	0件

### 職員の健康管理

職員の健康を確保するため、健康診断を実施しています。

受診者数	484人
------	------

### 公務災害・通勤災害

職員が、公務中または通勤中に被災した場合は、その災害によって受けた傷病について治療費などが補償されます。

区分	件数	区分	件数
公務災害	1件	通勤災害	0件

### 共済制度

福岡県市町村職員共済組合に加入しており、共済組合が短期給付(医療)、長期給付(年金)、福祉事業(健康保持増進事業、貸付事業など)を行っています。

## 退職者の再就職

太宰府市職員の退職管理に関する条例に基づき公表します。

届出件数	0件
------	----

## 任免および職員数

任命権者職員数(令和3年4月1日現在) ※三役・再任用短時間職員を除く

常勤職員388人

(注)併任職員を除く

会計年度任用職員143人

(地方公務員法第22条の2第1項に規定する会計年度任用職員)

区分	職員数	区分	職員数
議会事務局	6人	議会事務局	0人
市長事務局	297人	市長事務局	111人
教育委員会事務局	58人	教育委員会事務局	30人
選挙管理委員会事務局(注)	0人	選挙管理委員会事務局	0人
監査委員事務局	3人	監査委員事務局	0人
農業委員会事務局(注)	1人	農業委員会事務局	0人
公営事業事務局	23人	公営事業事務局	2人
合計	388人	合計	143人

採用者数(会計年度任用職員以外の常勤職員)

区分	新規採用職員	新規採用職員(任期付)	再任用職員
行政職	24人	0人	14人
技能労務職	0人	0人	1人
合計	24人	0人	15人

退職者数(会計年度任用職員以外の常勤職員)

区分	行政職	技能労務職	合計
定年退職	10人	0人	10人
その他の退職	5人	0人	5人
合計	15人	0人	15人

## 給与(会計年度任用職員以外の常勤職員)

職員の初任給、平均年齢、平均給料月額および平均給与月額

区分	初任給	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
一般行政職	大学卒	43.08歳	311,307円	357,854円
	短大卒			
	高校卒			
技能労務職	高校卒	50.67歳	296,800円	325,575円

※給与は給料と諸手当の合計額です。  
※平均給与月額には、期末手当および勤勉手当は含まれていません。

### 諸手当

扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当など、該当する職員に条例で定められた算定方法に基づく額が支給されます。

## 勤務時間その他の勤務条件

勤務時間 1週間の勤務時間 38時間45分(1日当たり7時間45分)

基本的な勤務時間 午前8時30分～午後5時(休憩時間午後0時15分～午後1時)

※施設などによって変則勤務の場合があります。

職員一人当たりの平均年次有給休暇取得日数 9.6日(変則勤務の職場などを除く)

育児休業の取得者数

区分	育児休業取得者	育児部分休業取得者	部分休業取得者
人数	男性2人 女性8人	男性0人 女性2人	0人