

保育状況申立書【保育施設用】

児童氏名	保育所名 <small>(新規の場合は、 記入不用)</small>
------	---

児童_____ (生年月日 _____ 年 月 日)は、下記理由により、別途保育が可能であることを申し立てます。

理由【該当する項目を○で囲み、状況を明記してください。】

<p>1 職場の託児所《自営業の事業所を含む》で保育可能なため。 (勤務先にて記入してもらってください)</p> <table border="1"><tr><td>職場での受入可能年齢 _____ 歳児まで</td></tr><tr><td>勤務先名:</td></tr><tr><td>勤務先電話番号:</td></tr><tr><td>勤務先所在地:</td></tr><tr><td>記入担当者名:</td></tr></table>	職場での受入可能年齢 _____ 歳児まで	勤務先名:	勤務先電話番号:	勤務先所在地:	記入担当者名:
職場での受入可能年齢 _____ 歳児まで					
勤務先名:					
勤務先電話番号:					
勤務先所在地:					
記入担当者名:					
<p>2 別居の親族が保育可能なため。</p> <p>住所 _____ 児童との続柄 _____</p> <p>親族の氏名 _____</p>					
<p>3 病気・障がいのため家庭保育が必要なため(診断書を添付してください)。</p>					
<p>4 他施設で保育可能なため(在園証明書を添付してください)。</p> <p>施設の名称 _____</p>					

上記のとおり相違ないことを申し立てます。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

住 所 太宰府市

氏 名 _____ (児童との続柄 _____)