

# 戸籍謄・抄本等の交付申請書

住居表  
ハガキ  
印登キ  
印証  
住証  
戸記  
転載  
手続届

太宰府市長 殿

平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日

誰の戸籍が必要ですか	本籍 (本籍が太宰府市以外の人戸籍はとれません)	
	太宰府市 <b>観世音寺一丁目1番</b>	
	筆頭者の氏名	生年月日
	<b>太宰府 未来</b>	(明・大・ <b>昭</b> ・平) ○年○月○日生
	必要な人の氏名 (全部の場合は不要)	生年月日
		(明・大・昭・平) 年 月 日生

全部事項証明 (謄本)	1	通
個人事項証明 (抄本)		通
除籍 (謄本・抄本)		通
改製原 (謄本・抄本)		通
附票	全員 (改・現)	通
	一部 (改・現)	通
身分 (身元) 証明		通
受理証明 ( )		通
その他 ( )		通

受付  
  
  
作成  
  
  
交付

請求者	住所	<b>太宰府市観世音寺一丁目1番1号</b>	
	フリガナ	電話番号 <b>921-2121</b>	
	氏名	<b>太宰府 未来</b> ㊟	筆頭者との関係 <b>本人</b>
代理人 (窓口に来た人)	住所	電話番号 —	
	フリガナ	請求者との関係	
(請求者と同一の場合は記入不要)	氏名	㊟	

使用目的 (具体的に記入してください。)  
**(例) パスポート申請**

本人確認 免・パ・住B・保・介・年・他 ( )

(注意) いつわり・その他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第133条)  
※本人以外の方が請求するときは、委任の旨を証する書面を必要とする場合があります。